

 GÜNLÜK/SAATLİK İZİN BELGESİ

|  |  |
| --- | --- |
| **İZİN KULLANACAK PERSONELİN** | Tarih: …../……/20….. |
| Adı-Soyadı: |  |
| Görev Yeri(Fakülte/Bölüm/Program/İdari Birim) |  |
| Görevi: |  |
| Ünvanı |  |
| 20…… yılında kullandığı günlük saatlik izin toplamı | ….……...gün/saat Personel Daire Başkanlığı Adı Soyadı İmza  |
| Gidiş Saati | …………: ………. | Dönüş Saati | ……. : …… |
| İzin Nedeni (…………………………………………) |  |
| Günlük/Saatlik iznimi ……/……/20.. Tarihinde (..….....) gün/saat olarak kullanmak istiyorum. Müsaadelerinize arz ederim. |
| İMZA ………….………………….. İlgilinin yukarıda belirtilen tarihlerde günlük/saatlik izin kullanmasında sakınca bulunmamaktadır.  **Bölüm Bşk./Program Bşk./A.B.D. Bşk./Daire Bşk.**  **Dekan/Müdür/Genel Sekreter** **Adı Soyadı/imza**  **Adı Soyadı/imza** **….../….../20.. .….../….../20...**  **UYGUNDUR** O N A **Y****R E K T Ö R** **Adı Soyadı/imza****…../…/20****O N A Y** |